



T.C.
AKSARAY ÜNİVERSİTESİ
BİRİM İYİLEŞTİRME (PUKÖ) TAKİP FORMU

Doküman No	KYS-FRM-470
İlk Yayın Tarihi	16.12.2025
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa	1/1

Birim Adı	AKSARAY ÜNİVERSİTESİ TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU ELEKTRİK VE ENERJİ BÖLÜMÜ	
Hazırlama Tarihi	16.10.2026	
Faaliyet Adı	Laboratuvar Deney Setleri ve Ölçüm Cihazlarının Güçlendirilmesi	
İlgili YÖKAK Alt Ölçütü	B.3.3 Tesis ve altyapılar (birincil); B.3.1 Öğrenme ortam ve kaynakları (ilişkili).	
Sürece Dahil Olan Paydaşlar	İç Paydaşlar: Bölüm Kalite Komisyonu, Bölüm Kurulu, bölüm öğretim elemanları, laboratuvar sorumluları, Yüksekokul Müdürlüğü ve üniversite üst yönetimi. Öğrenciler, iyileştirmenin yararlanıcılarıdır. Dış Paydaşlar: Proforma ve satın alma sürecindeki tedarikçiler (firma bilgileri ilgili kayıtlarda).	
Planlama	Açıklama	İhtiyacın Belirlenmesi: Bölüm Kalite Komisyonunun 12.12.2025 tarihli ve 3 sayılı toplantısında mevcut deney setleri ve ölçüm cihazları değerlendirildi. Mevcut materyaller genel olarak ihtiyacı karşılamakla birlikte, artan laboratuvar sayısına bağlı olarak materyal sayısının artırılması ve güncel materyallerle desteklenmesi gerekli görüldü; öğretim elemanı ve laboratuvar bazlı taleplerin Bölüm Kurulunda ele alınması uygun bulundu. Hedef: Laboratuvarların uygulamalı eğitim olanaklarını güçlendirmek. Planlanan Faaliyet: İhtiyaçların listelenmesi, Müdürlüğe sunulması ve satın alma sürecinin takibi. İhtiyaç listesi 29.12.2025 tarih ve 1155375 sayılı yazıyla Müdürlüğe iletili.
	Kanıt	P1. 12.12.2025 tarihli, 3 sayılı Bölüm Kalite Komisyonu kararı. P2. 29.12.2025 tarih ve 1155375 sayılı ihtiyaç talep yazısı ve eki ihtiyaç listesi (kurum içi kayıt; belge içeriği paylaşılmadı). P1 — Bölüm Kalite Komisyonu kararı
Uygulama	Açıklama	Gerçekleşen Faaliyet: Laboratuvar ihtiyaçları 08.01.2026 ve 13.02.2026 tarihli Bölüm Kurulu gündemlerine alındı; görüşüldüğü bölüm tarafından bildirildi. Müdürlük ihtiyaç listesini 20.01.2026 tarih ve 1164027 sayılı yazıyla üniversite üst yönetimine iletti. 21.01.2026 tarih ve 1164588 sayılı yazıyla proforma faturalar talep edildi. Bölümden temin edilen proformalar 22.01.2026 tarih ve 1165693 sayılı yazıyla üst yönetime sunuldu. Talep edilen ürünler tutanakla bölüme teslim edildi. Teslim ve taşınır devir işlemleri, 2026/227 belge numaralı Varlık İşlem Fişi ile ASÜ Yapı İşleri Daire Başkanlığının "Taşınır Devir İşlemleri" konulu 15.10.2026 tarih ve 1270146 sayılı yazısıyla kayıt altına alındı.
	Kanıt	U1. 08.01.2026 Bölüm Kurulu toplantısı gündem yazısı (06.01.2026 tarih ve 1157574 sayı; 4. madde). U2. 13.02.2026 Bölüm Kurulu toplantısı gündem yazısı (13.02.2026 tarih ve 1174518 sayı; 6. madde). U3–U5. 20.01.2026/1164027, 21.01.2026/1164588 ve 22.01.2026/1165693 sayılı yazılar ve ekleri (kurum içi kayıtlar; içerikleri paylaşılmadı). U6. ASÜ Yapı İşleri Daire Başkanlığının "Taşınır Devir İşlemleri" konulu 15.10.2026 tarih ve 1270146 sayılı yazısı; 2026/227 belge numaralı Varlık İşlem Fişi ve teslim tutanağı (kurum içi kanıtlar; belge bilgileri birim tarafından bildirildi). U1 — 08.01.2026 toplantısının gündem yazısı U2 — 13.02.2026 toplantısının gündem yazısı

Hazırlayan	Yürürlük Onayı	Kalite Sistem Onayı
Kalite Birim Temsilcisi	Kalite Koordinatör Yardımcısı	Kalite Koordinatörü



T.C.
AKSARAY ÜNİVERSİTESİ
BİRİM İYİLEŞTİRME (PUKÖ) TAKİP FORMU

Doküman No	KYS-FRM-470
İlk Yayın Tarihi	16.12.2025
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa	1/1

Kontrol Etme (İzleme ve Değerlendirme)	Açıklama	Değerlendirme Yöntemi: İhtiyaçların Bölüm Kurulu gündemlerinde izlenmesi; talep, proforma, satın alma ve teslim/devir kayıtlarının birlikte değerlendirilmesi. Bulgular: Talep edilen ürünlerin tutanakla bölüme teslimi, birim tarafından bildirilen 2026/227 belge numaralı Varlık İşlem Fişi ve Yapı İşleri Daire Başkanlığının 15.10.2026 tarih ve 1270146 sayılı yazısıyla kayıtlıdır. Tedarik ve teslim/devir işlemleri tamamlanmıştır. Belgelerin ürün kalem/adet dökümü ve çalışırılık kontrol sonuçları paylaşılmadığından, ihtiyaçların karşılanma oranı ve eğitimde kullanım etkinliği ayrıca izlenecektir.
	Kanıt	K1. 2026/227 belge numaralı Varlık İşlem Fişi ve ürünlerin tutanakla teslim kaydı. K2. ASÜ Yapı İşleri Daire Başkanlığının "Taşınır Devir İşlemleri" konulu 15.10.2026 tarih ve 1270146 sayılı yazısı. K3. İhtiyaç listesi–teslim edilen ürünler karşılaştırması ve varsa muayene-kabul/çalışırılık kontrol kayıtları ayrıca iliştilirilecektir.
Önlem Alma (İyileştirme)	Açıklama	Gerçekleşen İyileştirme: 12.12.2025 tarihinde belirlenen laboratuvarları güçlendirme ihtiyacı doğrultusunda yürütülen talep ve tedarik süreci sonucunda ürünler tutanakla bölüme teslim edilmiş, 2026/227 belge numaralı Varlık İşlem Fişi ve 15.10.2026 tarih ve 1270146 sayılı taşınır devir yazısıyla kayıt altına alınmıştır. Laboratuvarların eğitim materyali olanakları temin edilen ürünlerle güçlendirilmiştir. Süreç Durumu: Tedarik ve teslim/devir işlemleri tamamlanmıştır. Sonraki izleme önerisi: Ürünlerin ihtiyaç listesiyle eşleştirilmesi, çalışırılık ve derslerde kullanım durumlarının kaydedilmesi; kalan ihtiyaç varsa yeni eyleme aktarılması. Bu izleme işlemlerine ilişkin sonuç kaydı henüz paylaşılmamıştır.
	Kanıt	Ö1. 2026/227 belge numaralı Varlık İşlem Fişi ve teslim tutanağı. Ö2. ASÜ Yapı İşleri Daire Başkanlığının 15.10.2026 tarih ve 1270146 sayılı "Taşınır Devir İşlemleri" yazısı. Ö3. Kullanıma alma, derslerde kullanım ve kalan ihtiyaç değerlendirmesi kayıtları oluştuğunda eklenecektir.

Belirtmek istediğiniz diğer hususlar (varsa):

Teslim/devir belgelerinin tarih ve numaraları birimin bildiriyle güncellenmiştir. Tedarik ve teslimin tamamlanmasının ardından cihazların çalışırılığı ve eğitimde kullanımı izlenerek sonuçlar kayıt altına alınacaktır.

- PUKÖ döngüsü tamamlandığında ilgili kanıtların Kalite Koordinatörlüğüne gönderilmesi gerekmektedir.

Hazırlayan	Yürürlük Onayı	Kalite Sistem Onayı
Kalite Birim Temsilcisi	Kalite Koordinatör Yardımcısı	Kalite Koordinatörü